

Уважаемые студенты 3 курса спецотделения «Второе высшее образование», для оформления заявления на дипломную работу вам необходимо выполнить следующие действия на портале учебного отдела факультета **cacs.law.msu.ru**:

1. Авторизоваться на сайте, используя логин и пароль, указанные при регистрации. Если Вы не помните свои данные для входа, необходимо воспользоваться системой восстановления пароля. Для этого необходимо:

- нажать на кнопку в правом верхнем углу экрана "Авторизация" => "Войти";
- нажать на кнопку "Забыли пароль?";
- внести адрес электронной почты, который Вы указывали при регистрации на портале;
- заполнить поле с CAPTCHA.

Для прохождения CAPTCHA необходимо решить математический пример, а не переписать его.

2. В левом меню выбрать пункт «КАБИНЕТ», подпункт «Запись на дисциплины по выбору, курсовые, дипломные и магистерские работы». Выбрать кафедру, на которой будет выполняться дипломная работа.
3. В появившемся окне (рис. 1):

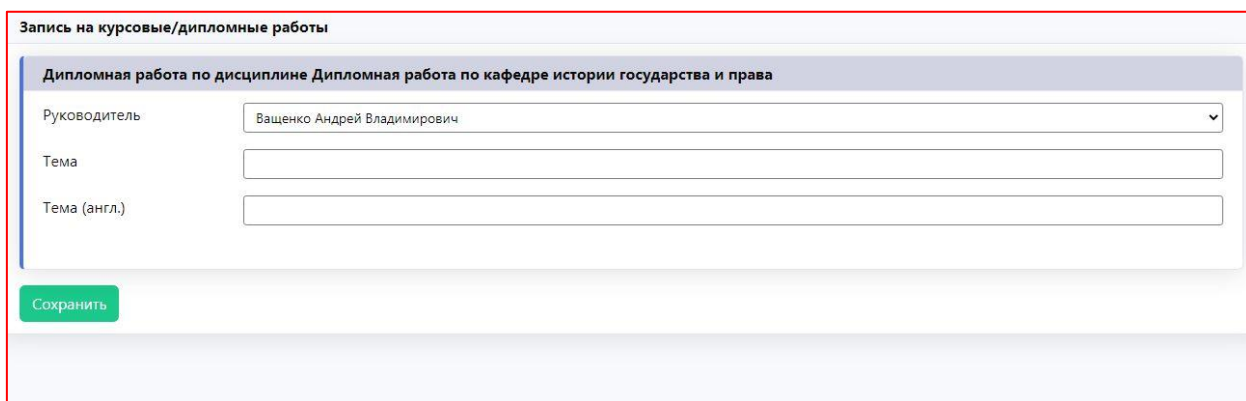


Рис. 1

- 3.1 Выбрать из выпадающего списка ФИО научного руководителя;
- 3.2. Внести в поле «Тема» название на русском языке (если система показала в выпадающем списке аналогичное наименование, то необходимо выбрать его);
- 3.3. Внести в поле «Тема (англ.)» перевод наименования темы дипломной работы на английском языке;
- 3.4. Нажать на кнопку «Сохранить»;



- 3.5. Нажать на кнопку  для формирования заявления.

Заявления, напечатанные иным образом, учебным отделом не принимаются.

В нижней части заявления указаны все наименования работ на русском языке, которые Вы писали за время обучения, включая будущую дипломную работу. Рядом с каждым наименованием необходимо дополнительно поставить свою подпись. Если у Вас не хватает какой-то темы или содержатся ошибки в наименовании, то необходимо в срочном порядке сообщить об этом на почту cacs@law.msu.ru.

Срок — 30 октября 2020 г.

Если что-то не получается, то нужно написать письмо на адрес cacs@law.msu.ru В теме указать «Диплом».