

Утверждено решением
Ученого совета
Юридического факультета
МГУ имени М.В.Ломоносова
от 18 сентября 2020 г.

Положение об институте наставничества на Юридическом факультете МГУ имени М.В. Ломоносова

1. Общие положения о наставничестве на Юридическом факультете МГУ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления работы института наставничества на Юридическом факультете МГУ имени М.В.Ломоносова.

1.2. Наставничество – это форма помощи в адаптации, самоорганизации и развитии студентов первого курса Юридического факультета, осуществляемая Наставником.

Наставники – студенты третьего и четвертого курса бакалавриата, имеющие высокие результаты в учебе; принимающие активное участие в общественной, научной, спортивной и творческой деятельности факультета и Университета; готовые оказывать помощь в адаптации студентов первого курса к условиям обучения на факультете; отличающиеся высокой коммуникабельностью и доброжелательностью.

Цель наставничества – помощь в приобщении к университетской культуре, формировании личности студентов младших курсов, их высоких нравственных идеалов, чувства долга и ответственности, позитивного отношения к учебе, коллективу учебной группы и преподавательскому составу, гордости за выбранную профессию и принадлежности к Юридическому факультету Московского университета. Кроме того, Наставники занимаются сплочением групп и способствуют установлению дружеских отношений между студентами.

Наставничество отличается всесторонним воспитательным воздействием на студентов и охватывает не только их учебное время, но и досуг.

1.3. Деятельность Наставников осуществляется на началах взаимопомощи, доверия, взаимного уважения и признания их авторитета.

1.4. Основными задачами наставничества являются:

- Передача подопечным личного опыта;
- Прививание интереса к учебе и помощи в ней;
- Представительство интересов подопечной группы в целом и каждого подопечного студента в отдельности;
- Сплочение коллектива подопечной группы и коллектива всего курса в целом;
- Воспитание у подопечных чувства личной ответственности за успеваемость и поведение в целом;
- Организация взаимодействия старших и младших курсов в целях развития дружеских отношений, взаимопомощи, формирования корпоративной сплоченности

будущих выпускников Юридического факультета Московского государственного университета.

2. Отбор и назначение Наставников

2.1. Требования к кандидату в Наставники. Наставниками могут быть студенты бакалавриата третьего и четвертого года обучения, имеющие хорошую успеваемость, не имеющие дисциплинарных взысканий за период обучения, принимающие активное участие в общественной, научной, спортивной и творческой деятельности факультета и Университета.

2.2. Процедура отбора наставников.

1 этап (июнь-август) – заполнение заявки-анкеты в google-форме. Для этого студентам необходимо ответить на вопросы и рассказать о себе и своей студенческой жизни. Кандидаты в наставники, которые уже работали в качестве наставника первого курса, отвечают на вопросы, касающиеся результатов своей деятельности за предыдущий год (успеваемость группы за предыдущий учебный год, отчет о работе с подопечной группой, причины подачи заявки в наставники, рекомендации/пожелания по усовершенствованию работы института наставников первого курса в новом учебном году).

2 этап (конец августа) – отбор кандидатов в наставники согласно данным, отраженным в анкетах, и критериям, заявленным комиссией в составе начальника первого и второго курсов, специалиста по учебно-методической (воспитательной) работе, старшего наставника.

3 этап (конец августа – начало сентября) – личное собеседование с комиссией в составе начальника первого и второго курсов, специалиста по учебно-методической (воспитательной) работе, старшего наставника. Собеседование предполагает ответы на вопросы комиссии, касающиеся студенческой жизни, а также проверку знания Устава и Правил внутреннего распорядка МГУ имени М.В.Ломоносова, осведомленности студентов об организации работы на факультете и Университете в целом.

4 этап (начало сентября) – согласование списка наставников приказом по Учебному отделу Юридического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова.

3. Права и обязанности Наставников

3.1. Наставник не может иметь более одной подопечной группы. В исключительных обстоятельствах Наставнику может быть поручена вторая группа.

3.2. Наставник имеет право:

- Принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с его подопечной группой или отдельными студентами группы;
- Оказывать помощь и поддержку подопечной группе по мере своих сил и возможностей во всех сферах студенческой жизни;
- Представлять свою подопечную группу или отдельного студента, входящего в нее, внутри Факультета;
- Давать по запросу администрации Факультета характеристику на какого-либо студента из подопечной группы;

- Участвовать в рассмотрении дисциплинарных нарушений, совершенных студентами подопечной группы;
- Учитывать пожелания подопечной группы по организации наставнической работы;
- Требовать от студентов подопечной группы надлежащего уважения к учебе, Университету, преподавателям, сокурсникам и наставнику;
- Способствовать правильной организации свободного времени и досуга подопечной группы, развивать интерес к культурным и духовным ценностям, привлекать к занятиям спортом;
- В любое время отказаться от осуществления наставничества по уважительным причинам с уведомлением старшего наставника, начальника первого и второго курсов и специалиста по учебно-методической (воспитательной) работе и не менее, чем за один месяц до сложения полномочий.
- Совершать другие, не противоречащие общим принципам его деятельности и Настоящему положению поступки.

3.3. Наставник воздействует на подопечную группу личным примером, убеждением, разъяснением, дружеским советом, обращая главное внимание на развитие положительных качеств личности студентов подопечной группы, их учебные и творческие способности.

4. Организация управления институтом наставников

4.1. Координацию работы института наставников осуществляет начальник первого и второго курсов и специалист по учебно-методической (воспитательной) работе.

4.2. Руководство институтом наставников осуществляет старший наставник, который назначается из числа наставников Приказом по Юридическому факультету МГУ имени М.В. Ломоносова.

4.3. Старший наставник осуществляет координацию работы наставников, взаимодействует с начальником 1 и 2 курсов, специалистом по учебно-методической (воспитательной) работе, администрацией факультета, проводит работу со старостами 1 курса, а также участвует в деятельности и входит в состав учебно-воспитательной и стипендиальной комиссий.

5. Сроки наставничества

5.1. Наставничество устанавливается над всеми группами первого курса Юридического факультета сроком на один учебный год.

5.2. Наставники для каждой группы первого курса должны быть назначены не позднее первого октября текущего учебного года.

6. Отстранение от наставничества

6.1. За неоднократное неисполнение или ненадлежащее исполнение Наставником своих обязанностей, а равно за неоднократное нарушение им Настоящего

положения по решению комиссии в составе начальника первого и второго курсов, специалиста по учебно-методической (воспитательной) работе, старшего наставника он может быть отстранен от выполнения своих полномочий по работе с подопечной группой первого курса.